

Directeur principal, Finances - 20995

Relevant du directeur général de la région du Québec ainsi que du chef des finances pour les initiatives canadiennes et internationales, le titulaire du poste assure la bonne gestion de l'équipe des finances composée d'une trentaine de membres répartis dans les bureaux de Montréal et de Québec et veille à exercer un leadership constructif afin de motiver ses troupes à atteindre les objectifs du cabinet.

Les plus importants défis du poste:

- Adapter les processus de la gestion des finances à l'évolution des pratiques du droit et à la croissance soutenue du cabinet ;
- Développer l'équipe dans le cadre de projets multiples ;
- Créer un partenariat solide avec les différents partenaires du cabinet.

Principales responsabilités:

En tant que membre du comité de gestion de la direction générale, le Directeur principal, Finances, jouera un rôle clé dans l'élaboration de stratégies de développement de l'efficacité et de la performance du groupe tout en mettant l'accent sur un service client de premier rang.

- Optimiser l'utilisation des outils de gestion des ressources financières afin de faciliter l'analyse et la prise de décisions stratégiques;
- Diriger les activités reliées à l'exploitation financière pour la région du Québec;
- Gérer la préparation des états financiers mensuels, trimestriels et annuels, ainsi que le processus de fin d'année;
- Superviser la production du budget annuel;
- Encadrer, développer et motiver les membres de son équipe, et ce, dans une atmosphère de travail stimulante et agréable;
- Établir, maintenir et tester les procédures et les contrôles;
- Évaluer les performances du cabinet à l'aide d'indicateurs de performance pour faciliter la planification et la prise de décisions;
- Superviser la préparation de la documentation et être le principal point de contact pour la vérification externe;
- Agir à titre de personne-ressource au niveau des normes et opérations comptables plus complexes;
- Travailler en étroite collaboration avec le Directeur général dans le développement d'initiatives et de projets financiers/comptables;
- Diriger les projets qui lui sont confiés par la Chef des finances et qui visent tout le cabinet;
- Participer activement au comité de direction et collaborer étroitement avec l'ensemble des directeurs sur divers projets communs.

Connaissances, aptitudes, expérience, formation académique:

Formation :

- Baccalauréat en comptabilité et titre comptable;
- Maîtrise en administration des affaires (un atout);
- Un minimum de quinze (15) années d'expérience en finances/comptabilité, dont au moins sept (7) ans dans un poste comportant des responsabilités de gestion.

Connaissances :

- Connaissance pratique des principes, procédures et pratiques comptables acceptables (interentreprises) au sein d'un environnement de services professionnels, y compris la comptabilité des sociétés de personnes, les IFRS et les PCGR;
- Bonne maîtrise des *langues française et anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit.*

Compétences et aptitudes requises :

- Solides habiletés interpersonnelles, qualité de meneur stimulant la collaboration, l'échange et la créativité;
- Esprit analytique aiguisé afin de résoudre des problèmes complexes, rigueur, minutie et discrétion;
- Grand souci d'offrir un service à la clientèle de qualité et approche orientée sur l'atteinte des résultats;
- Habiletés politiques et désir authentique d'évoluer dans un environnement professionnel exigeant;
- Capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément, à travailler sous pression et avec de courts échéanciers.

Pourquoi joindre l'entreprise?

- Cabinet à vocation internationale connaissant une croissance soutenue ;
- Cabinet d'envergure sur l'échiquier de l'évolution sociale des pratiques du droit ;
- Participer à l'évolution du cabinet par un leadership significatif en matière de finances.

Denise Brisebois

Vice-présidente et Chef de pratique

514.878.4224, poste 236

dbrisebois@mandrake.ca

- L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.-